

Утверждаю:
Директор МБОУ «Ильинская ОШ»: И.Н. Никитина
2017 г.
«04» 09
Документ № 189
Приказ № 189



ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении форм, периодичности и порядка проведения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ильинская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Ильинская СОШ».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Ильинская СОШ» (далее - Школы), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательного процесса.

Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана.

В переводных классах ежегодно:

В 1 классе – с 11.05 по 25.05;
Во 2-8,10 классах - с 11.05 по 25.05;
В выпускных классах ежегодно:
В 9 классе – с 11.05 по 25.05;
В 11 классе – с 11.05 по 25.05;

Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, входящим в часть, формируемую участниками образовательного процесса, проводится по завершении их изучения.

1.6. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «Ильинская СОШ», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы.

1.7. Настоящее Положение обязательно для учащихся и педагогов Школы.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом МБОУ «Ильинская СОШ». После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных и выпускных классов. Учащимся, заболевшим в период аттестации, сроки аттестации изменяются. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося. Решение по этому вопросу принимает администрация Школы. График проведения промежуточной аттестации для этих обучающихся утверждается директором Школы.

1.10. Промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию и утверждается директором Школы.

1.11. Тексты заданий по предметам для промежуточной аттестации составляются методическими объединениями учителей – предметников, принимаются на педагогическом совете школы и утверждаются директором школы.

1.12. Для подготовки к прохождению промежуточной аттестации Школа размещает на официальном сайте банк заданий по всем предметам учебного плана не позднее 1 ноября текущего учебного года.

1.13. Итоги промежуточной аттестации утверждаются директором приказом по школе.

1.14. Материалы промежуточной аттестации (ведомости (протоколы), контрольно измерительный материал педагогов, проекты, доклады и прочее) хранятся в школе в течение 1 года.

1.15. Состав аттестационных комиссий, принимающих промежуточную аттестацию, даты контроля и консультаций утверждаются администрацией Школы за две недели до начала промежуточной аттестации.

1.16. Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации обучающихся состоит из двух педагогических работников: экзаменующего учителя и ассистента (представителя администрации школы). Однако при проведении промежуточной аттестации возможно также присутствие представителя Управляющего совета Школы и Учредителя.

2.Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.
- 2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Для некоторых дисциплин, курсов (по решению педагогического совета) фиксация результатов проводится по системе: «зачтено» - «незачтено». В классный журнал оценка «зачтено» - «незачтено» выставляется. По итогам текущего контроля успеваемости выставляется оценка за четверть по всем предметам учебного плана вне зависимости от количества учебных часов, отводимых на изучение данного предмета. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации в классном журнале достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Процедура выставления качественной оценки в первом классе регламентируется Положением о безотметочном обучении.
- 2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале, дневниках учащихся.
- 2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
- 2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.9. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов МБОУ «Ильинская СОШ».
- 2.10. Учащиеся, обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.11. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в

индивидуальном порядке директором МБОУ «Ильинская СОШ» по согласованию с родителями учащегося.

2.12. Учащиеся, пропустившие учебные занятия по не зависящим от них обстоятельствам, сдают учителю зачет по пропущенному материалу. Учитель, ведущий занятия в классе, где обучаются данные учащиеся, обязан провести с ними консультации (количество и объем консультаций определяется учителем).

2.13. Учащиеся, пропустившие учебные занятия по неуважительной причине, сдают зачет по пропущенному материалу комиссии, образованной по приказу директора МБОУ «Ильинская СОШ». Учащиеся 11 класса, не прошедшие промежуточную аттестацию, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.14. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического планирования изучения программы и утверждается заместителем директора МБОУ «Ильинская СОШ» по учебно-воспитательной работе.

2.15. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.16. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения, по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссий (по итогам полугодия, года по данному предмету, дисциплине).

3.2. Метод проведения аттестации: проверка педагогом или группой педагогов (комиссией) качества усвоения программного материала обучающимися.

3.3. Система оценок при аттестации:

- Пятибалльная

- «Зачтено», «не зачтено» (по решению педагогического совета для некоторых дисциплин, предметов).

3.4. Виды проведения проверок: письменная, устная, комбинированная.

- Письменная – предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

- Устная – предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

- Комбинированная – предполагает сочетание письменного и устного видов.

3.5. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.6. Промежуточная аттестация в МБОУ «Ильинская СОШ» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, и иных подобных обстоятельств.

3.7. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

К основным формам промежуточной аттестации на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования относятся:

1. Тестирование (в том числе онлайн-тестирование).

2. Письменная контрольная работа.

3. Диктант с грамматическим заданием.

4. Изложение.

5. Сочинение.

6. Защита учебного проекта или учебного исследования.

7. Результаты по нормативам физического развития.

8. Иные формы промежуточной аттестации: защита реферата, практическая работа, защита лабораторной работы.

3.8. В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться результаты участия в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (призовые места), в творческих конкурсах, фестивалях, муниципальных и региональных образовательных и социальных проектах, разработка и презентация проектных работ в системе муниципальных, региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей. Решение принимается педагогическим советом МБОУ «Ильинская СОШ».

3.9. Учащиеся, демонстрирующие стабильно высокие образовательные результаты в освоении предмета, не освобождаются от прохождения промежуточной аттестации.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся по заявлению родителей учащихся (их законных представителей):

– выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных учащихся по решению педагогического совета МБОУ «Ильинская СОШ».

3.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок

проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ «Ильинская СОШ».

4. Характеристика основных форм промежуточной аттестации

4.1. Тестирование (в том числе онлайн-тестирование)

Промежуточная аттестация в форме тестирования может быть проведена в 1–11 классах. Тестирование может быть организовано и проведено:

1. Школой в качестве элемента внутришкольного мониторинга;
2. Другими организациями в системе независимой оценки качества общего образования.

В случае самостоятельной организации тестирования Школа обеспечивает необходимые условия проведения, имеет возможность разрабатывать содержание контрольно-измерительных материалов, утверждать сроки, порядок проведения, параметры оценки. Тестирование может проводиться в электронном, очном письменном, дистанционном формате. Примерная длительность проведения составляет 45 минут. Форма тестирования применяется для промежуточной аттестации по итогам четверти, полугодия и является оптимальной для исследования качества освоения значительного объема дидактических единиц с учетом минимальных затрат времени обучающихся. Контрольно-измерительные материалы могут быть составлены в формате выбора правильного ответа из числа предложенных или развернутых текстовых ответов на вопросы. Для подготовки к прохождению тестирования Школа размещает на официальном сайте или информационном стенде демонстрационные версии вопросов на момент начала изучения образовательного модуля.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии развернутых ответов - их полнота и правильность. В случае проведения тестирования другими организациями в системе независимой оценки качества образования Школа обеспечивает условия для проведения тестирования. Во время тестирования обязательно присутствует наблюдатель, целью работы которого является аудит соблюдения технологии проведения тестирований, а также выяснение всех обстоятельств, которые снижают достоверность собираемых данных. Директор Школы приказом назначает координатора и организаторов (по количеству участвующих классов) для подготовки и проведения тестирований.

Организаторами не могут быть учителя, работающие в тестируемых классах или преподающие тестируемый предмет. Координатор может быть одним из организаторов тестирования, если тестирование проводится только в одном или двух классах. Администрация Школы несет ответственность за достоверность предоставляемых данных, соблюдение и выполнение инструкции о порядке тестирования в полном объеме. Для подготовки к тестированию, диагностике на сайте организации в области оценки качества образования размещаются следующая информация:

- спецификации проверочных работ для рубежной диагностики с демонстрационным вариантом (за месяц до проведения тестирования);
- инструкция и образцы заполнения бланков тестирования;
- инструкция о порядке тестирования для учащихся;
- руководство для организатора по проведению тестирования;
- иная информация о порядке проведения тестирования.

4.2. Письменная контрольная работа

Промежуточная аттестация в форме письменной контрольной работы может проводиться в 1-11 классах, но использование письменных контрольных работ в ходе промежуточной аттестации целесообразнее в 5-11 классах.

Формат проведения промежуточной аттестации: очный письменный.

Рекомендуемая продолжительность – 45 минут. Демонстрационные варианты заданий для промежуточной аттестации по итогам полугодия должны быть предоставлены обучающимся в начале освоения образовательного модуля или календарного периода обучения. Демонстрационные версии заданий размещаются на официальном сайте Школы или Информационном стенде.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии заданий, требующих развернутого ответа, - его истинность, полнота и аргументация, для отдельных предметов - логичность выбора способа решения, в отдельных вариантах заданий – использование графических форм представления условий задачи и ответа.

4.3. Диктант с грамматическим заданием

Промежуточная аттестация в форме диктанта с грамматическим заданием может проводиться по предмету «Русский язык» во 2-9 классах, но использование диктанта в качестве формы промежуточной аттестации возможно и в 10-11 классах. Формат проведения: очный, письменный. Оптимальное время проведения для 1-7 классов – 45 минут, для 8-11 классов – 60 минут. Из них 35-40 минут – непосредственно диктант; 15-20 минут – выполнение грамматического задания и проверка.

4.4. Изложение

Промежуточная аттестация в форме изложения проводится по предмету «Русский язык» в 5-9 классах.

Формат проведения: очный, письменный.

Оптимальное время проведения – 2 урока по 45 минут. При проведении изложения с элементами сочинения время может быть увеличено.

Параметры оценки: соответствие орфографическим, пунктуационным, грамматическим и иным речевым нормам, фактическая точность.

5.5. Сочинение

Промежуточная аттестация в форме сочинения проводится в 10-11 классах по предмету «Литература» (а также «История», «Обществознание», «Экономика», «Право»). Формат проведения: очный письменный.

Общая продолжительность составляет 4 часа.

Сочинение проводится без предварительной подготовки. При написании сочинения-рассуждения, выражающего личностную позицию ученика по общественно-значимым вопросам, темы сочинения доводятся до сведения учащихся за 30 минут до промежуточной аттестации. Преимущество использования данной формы в проведении промежуточной аттестации обучающихся 10-11 классов заключается в том, что она позволяет оценить не только умение создавать тексты на русском языке, но и степень их личностной и социальной зрелости, приобщает учащихся к ценностям национальной и мировой культуры и стимулирует творческий подход к применению результатов освоения основной образовательной программы и выполнению практико-ориентированных заданий.

Порядок проведения сочинения:

1. Промежуточная аттестация в форме сочинения может проводиться с учетом вариативности тем и наличия гибкой системы критериев оценки.
2. Организатором сочинения является Школа.
3. Дату и время проведения сочинения Школой определяет Педагогический совет.
4. Для написания сочинения-рассуждения, требующего глубокого раскрытия темы, рекомендуется предоставлять время не менее 4 астрономических часов.

5. Обучающиеся, отсутствовавшие по уважительной причине в день проведения сочинения, имеют возможность написать сочинение в другой день.
6. Сочинение пишется по одной из заданных проблемных тем.
7. Конкретные темы сочинений размещаются на официальном сайте Школы или информационном стенде и доводятся до сведения учащихся в день написания сочинения.
8. Во время работы над сочинением обучающиеся имеют возможность использовать тексты художественных произведений, словари на бумажных носителях, а также ресурсы сети Интернет на бумажных носителях.
9. Во время проведения сочинения не разрешается использовать мобильные средства связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.
10. Сочинение может быть написано гелевой ручкой на листе формата А 4.
11. Сочинение должно соответствовать нормам русского литературного языка.
12. Рекомендуемый объем сочинения – не менее 200 слов.
13. Сочинение оценивается по 5-балльной системе.
14. По итогам проверки сочинения рекомендуется выставлять единую оценку.
15. Возможной формой публичной защиты сочинения может являться размещение его сканированной копии без оценок и исправлений экспертов на сайте Школы. Возможность доступа к размещенным на сайте работам обеспечивает Школа.
17. Для оценивания сочинения приказом директора Школы рекомендуется утвердить экспертную комиссию из числа учителей, представителей Управляющего совета.
18. Для проверки сочинений рекомендуется предоставлять отсканированные копии сочинений в распечатанном виде. Все оценки и исправления рекомендуется вносить только в бумажную копию сочинения.
19. На проверку сочинений рекомендуется отводить не более 10 рабочих дней. Эксперты имеют право использовать электронные средства верификации текста.
20. В случае несогласия с выставленной оценкой учащийся может обратиться в апелляционную комиссию, назначенную приказом директора Школы из числа администрации и учителей, не преподающих в данном классе.
21. Ответственность за общую организацию сочинения (размещение обучающихся в аудиториях, питьевой режим и т.п.) несет Школа. Отправной точкой для раскрытия темы сочинения могут стать:
 - Вопросы роли книг, литературы и искусства в жизни человека. При этом предпочтительно опираться на произведения, которые эмоционально затрагивают экзаменуемого, побуждают его к творческому осмыслению собственного опыта, полученного за время школьного обучения (в том числе в форме воображаемого диалога или полемики с писателем, ученым, известной личностью или даже вымышленным персонажем). Тема также может представлять собой цитату из научного, художественного или публицистического текста.
 - Вопросы моральной оценки тех или иных явлений современности, попытка представить собственное будущее (например, свою будущую профессию), будущее своей страны или глобальные тенденции развития науки и культуры.
 - Преломление полученных учащимися знаний в контексте их жизненного опыта; использование фундаментальных понятий науки для раскрытия собственной мировоззренческой позиции.
 - Поиск связи между данными науки и извечными вопросами бытия; соотнесение знания и достижений науки с понятиями морали и нравственности, с гражданской и личностной позицией учащегося.

- Формулирование собственного отношения учащегося к тем или иным морально-этическим проблемам; раскрытие им собственной мотивации к познанию и готовности к саморазвитию.

- Взгляды на исторические события, обоснование проблемы выбора, с которой сталкиваются люди, народы, государства. Попытка определить нравственные критерии, которыми можно руководствоваться в жизни; меру собственной социальной зрелости учащегося, готовности к взрослой жизни и ответственности за будущее.

Основными критериями оценки сочинения являются: соответствие орфографическим, пунктуационным, грамматическим и речевым нормам, соответствие теме, полнота раскрытия темы, фактическая точность, умение аргументировать, связность текста, композиционное оформление, личностная позиция. Если сочинение предполагает самостоятельное формулирование темы учащимся, то оценивается также оригинальность формулировки и творческий подход. Наличие самостоятельных исправлений, допущенных неточностей или ошибок не влияет на итоговый балл обучающегося.

4.6. Защита (презентация) учебного проекта или учебного исследования

Промежуточная аттестация в форме защиты (презентации) учебного проекта или учебного исследования может проводиться по всем предметам учебного плана.

4.6.1. Презентация учебного проекта проводится в 4-11 классах в форме защиты с использованием мультимедийных технологий и аналитических материалов, представляющих результат учебного проекта. Презентация предполагает ответы на вопросы, касающиеся организации проектной деятельности и сотрудничества на всех этапах выполнения проекта, актуальности выбранной темы и т.д. Оптимальное время проведения: доклад длительностью 3-10 минут, обсуждение и ответы на вопросы – до 10 минут, подведение итогов – не более 5 минут. Обучающиеся самостоятельно выбирают тему учебного проекта, связанного с одним или несколькими предметами, или интегрирующего несколько образовательных областей. Итоговая формулировка темы согласовывается с учителем (руководителем проекта) не менее чем за месяц до презентации. В процессе выполнения проекта, обучающиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей.

Преимуществом использования указанной формы в качестве промежуточной аттестации является возможность демонстрации обучающимися следующих компетенций:

- владение инструментами научного поиска (способность определять проблемы и вытекающие из них задачи исследования, выдвигать гипотезы, использовать исследовательские методы для достижения результата);
- способность выбирать адекватные поставленной практической задаче средства и способы ее решения;
- способность к разработке нескольких вариантов решения различных задач, в том числе нестандартных;
- социальные компетенции, в том числе умение осуществлять учебное сотрудничество, распределять роли в решении совместной учебной задачи и т.д.

Учебный проект может быть осуществлен по основным направлениям деятельности:

1. Прикладное направление: Деятельность направлена на решение практических задач. Результатом проекта могут быть материальные объекты: изделия, макеты и модели, справочники, инструкции и т.п.

2. Инженерное направление: Деятельность направлена на решение простейших инженерных задач и представляет компетенции в области применения компьютерной техники и актуального программного обеспечения. Результат проекта может быть представлен в виде технического решения, эскиза, действующей модели или макета.

3. Инновационное направление: Деятельность направлена на изменение или создание проекта новой технической, информационной, технологической или экономической системы.

4. Конструкторское (Творческое) направление: Деятельность обучающихся направлена на творческое решение технических и конструкторских задач для создания материальных объектов с использованием учебного материала предметных дисциплин.

Обучающиеся имеют возможность выбирать другие направления проекта, выполнять совместные проекты, распределяя роли в решении проектных задач. В случае презентации совместного проекта важно учитывать личное участие обучающегося в его реализации.

Школа обеспечивает возможность получения учащимися консультаций по вопросам выполнения учебного проекта и подготовки материалов для его презентации.

Основными критериями оценки являются:

- наличие результата проекта;
- соответствие содержания работы заявленной теме;
- лаконичность и конкретность изложения материала;
- использование дополнительной литературы и справочной информации;
- наличие индивидуальных достижений автора;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам.

Параметры оценки защиты учебного проекта:

- актуальность выбранной темы и ее связь с проблемной ситуацией;
- правильность выбора используемых методов реализации проекта;
- наличие логичной системы обработки получаемых результатов;
- глубина изучения проблемы;
- использование ключевых понятий, освоенных в рамках того или иного предмета или образовательного модуля;
- применение знаний из различных образовательных областей;
- убедительное доказательство выводов, умение аргументировать заключения;
- точность и лаконичность ответов на вопросы в процессе презентации;
- эстетика оформления результатов проведенного проекта;
- умение прогнозировать возможные последствия и риски реализации проекта.

Возможным форматом защиты учебных проектов может быть размещение по решению обучающегося презентационных материалов на сайте Школы. В 1 -4 классах в качестве учебного проекта может выступать умение учащегося работать с пластилином, бумагой, тканью и создание из этих материалов материальных объектов, предметов. В 5-7 классах оценка защиты учебного проекта может проводиться в упрощенной форме с использованием обобщенных критериев и оцениваться по системе «зачтено» - «незачтено».

4.6.2. Презентация учебного исследования отражает результаты учебного исследования и проводится в 10-11 классах. В процессе выполнения исследования, обучающиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей.

Формат презентации – очный.

Длительность выступления составляет 7–10 минут, обсуждение и вопросы по работе – 5 минут.

Параметры оценки:

- соответствие содержания работы заявленной теме;
- поставленным целям и задачам исследования;
- лаконичность и конкретность изложения материала;
- достаточность использования методов исследования для решения поставленных задач;

- наличие ссылок на специальную литературу;
- наличие в работе индивидуальных достижений автора;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам;
- использование мультимедийных материалов для иллюстрации результатов исследования;
- культура оформления работы;
- умение вести дискуссию во время презентации.

Промежуточная аттестация в форме учебного исследования может проводиться и в 5-9 классах.

4.7. Результаты по нормативам физического развития

Промежуточная аттестация в форме мониторинга результатов по нормативам физического развития по предмету «Физическая культура» может проводиться в 1-11 классах.

Формат проведения – очный.

Время проведения определяется характеристиками того или иного вида нормативов.

Общее время проведения промежуточной аттестации учебной группы – не более 45 минут. Данный вид промежуточной аттестации проводится в форме «Президентских состязаний». Информация о численных показателях нормативов доводится до сведения обучающихся в начале учебного года и размещается на официальном сайте Школы или Информационном стенде.

Параметры оценки: выносливость, скорость, сила, гибкость, реакция, точность и другие характеристики физического развития обучающихся в соответствии с критериями и возрастными шкалами оценки результатов в области физической культуры. Владение представлениями о спортивных играх, олимпийском движении, технике безопасности, приемах оказания первой помощи.

5. Критерии и нормы оценочной деятельности.

5.1. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5 – балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «5» ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимися всего объема программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4»:

1. Знания всего программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «3»:

1. Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.

2. Умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.

3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2»:

1. Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале.

2. Отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «1»:

1. Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

5.2. Устный ответ.

Оценка «5» ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применять полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускаются не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка «4» ставится, если ученик:

1. Показывает знания всего изученного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определение понятий дает неполные, небольшие неточности при

использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умения выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работ со справочной литературой, учебником, первоисточником (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка «3» ставится, если ученик:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению материала.

2. Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дает недостаточно четкие.

5. Не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении.

6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

7. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну или две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если ученик:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

2. Не делает выводов и обобщений

3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.

4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка «1» ставится, если ученик:

1. Не может ответить не на один из поставленных вопросов

2. Полностью не усвоил материал.

Примечание: По окончании устного ответа учащегося педагогом дается краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

5.3. Оценка самостоятельных письменных работ.

Оценка «5» ставится, если ученик:

1. Выполнил работу без ошибок и недочетов.
2. Допустил не более одного недочета.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

1. Не более одной негрубой ошибки и одного недочета.
2. Не более двух недочетов

Оценка «3» ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

1. Не более двух грубых ошибок
2. Не более одной грубой ошибки и одной негрубой ошибки и одного недочета
3. Не более двух-трех негрубых ошибок
4. Одну негрубую ошибку или три недочета
5. При отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «2» ставится, если ученик:

1. Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть поставлена оценка «3».
2. Если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка «1» ставится, если ученик:

1. Не приступал к выполнению работы
2. Правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание: 1. Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа

2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

5.4. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Оценка «5» ставится, если:

1. Правильно определил цель опыта.
2. Выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений.
3. Самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью.
4. Научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы.
5. Правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
6. Проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядка на столе, экономно использует расходные материалы).
7. Эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил требования к оценке «5», но:

1. Опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности и измерений.
2. Было допущено два-три недочета.
3. Не более одной негрубой ошибки и одного недочета.
4. Эксперимент проведен не полностью.
5. В описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Оценка «3» ставится, если:

1. Правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем на половину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы.
2. Подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя.
3. Опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большой погрешностью, или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс).
4. Допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка «2» ставится, если:

1. Не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов.
2. Опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно
3. В ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3».
4. Допускает две (или более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка «1» ставится, если ученик:

1. Полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие элементарных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание: 1. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило на следующем уроке.
- 5.5. Оценка умений проводить наблюдения.

Оценка «5» ставится, если ученик:

1. Правильно по заданию учителя провел наблюдение.
2. Выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса).
3. Логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Оценка «4» ставится, если ученик:

1. Правильно по заданию учителя провел наблюдение.
2. При выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные.
3. Допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка «3» ставится, если ученик:

1. Допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя.
2. При выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые.
3. Допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка «2» ставится, если ученик:

1. Допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя.
2. Неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса).
3. Допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка «1» ставится, если ученик:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание: Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчета.

5.6. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

1. Незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначения величин, единиц их измерения.
2. Незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ).
3. Неумение выделить в ответе главное.
4. Неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений.
5. Неумение делать выводы и обобщения.
6. Неумение читать и строить графики и принципиальные схемы
7. Неумение приготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов.
8. Неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.
9. Нарушение техники безопасности.

К негрубым ошибкам следует отнести:

1. Неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного двух из этих признаков второстепенными
2. Ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.).
3. Ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования.
4. Ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.
5. Нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными).
6. Нерациональные методы работы со справочной и другой литературой.
7. Неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

1. Нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий.
2. Ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики)
3. Небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков.
4. Орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

5.7. Требования к написанию реферата

Одной из форм научно-исследовательской работы учащихся 9-11-х классов является написание и защита реферата.

Общие положения:

1. Рефератом учащегося следует считать краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.
2. Реферат выполняется под руководством преподавателя, рецензируется и представляется на научно-практическую конференцию школьников, на итоговую аттестацию по предметам учебного плана.

3. Реферат как жанр научной литературы обладает следующими признаками:

- семантическая адекватность первоисточнику;
- максимальная полнота и точность изложения содержания при небольшом объеме полученного текста;
- объективность в передаче содержания первоисточника.

Реферат не должен отражать субъективных взглядов референта, а также оценки освещаемой им информации;

- авторизованность в передаче информации.

Реферирующий рассказывает содержание первоисточника со своей точки зрения.

Используемые цитаты вносятся в текст без искажения, заключаются в кавычки обязательно со ссылкой на источник;

- постоянная устойчивая структура.

Структура реферата:

1. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам). В зависимости от специфики предмета и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

2. Реферат имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление с указанием глав, параграфов, страниц;
- введение;
- основная часть (разбитая на главы и параграфы);
- заключение;
- список реферируемой литературы;
- приложения (если есть).

3. Общий объем реферата 10-15 страниц машинописного текста: введение – 1-2 страницы, основная часть – 10-12 страниц, заключение – 1-2 страницы. 4.

Тема реферата должна соответствовать критериям:

- грамотность с литературной точки зрения;
- четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность);
- сочетание ёмкости и лаконичности формулировок;
- адекватность уровню ученической учебно-исследовательской работы (недопустима как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной с научной точки зрения терминологии).

5. Вводная часть должна включать в себя:

- обоснование актуальности темы реферата с позиции научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность и прочее), либо современной востребованности;

– постановку целей и формирование задач, которые требуется решить для выполнения цели;

– краткий обзор и анализ источников базы, изучения литературы и прочих источников информации (при этом ограничение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

6. Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и название которых определяются автором и руководителем. Подбор её должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы. Основная часть реферата, помимо почерпнутого из разных источников содержания, должна включать в себя собственное мнение учащегося и сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты. Обязательным являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребления терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

7. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы, краткого и четкого изложения выводов, анализа степени выполнения поставленных во введении задач, указывается, что нового лично для себя ученики вынесли из работы над рефератом.

8. Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности, в него вносится весь перечень изученных учащимися в процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий. В нем указываются: фамилии автора, инициалы, название работы, место и время её публикации.

9. После списка литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и пр.) Каждое приложение нумеруется и оформляется с нового листа.

Оформление реферата: Реферат должен быть представлен в сброшюрованном виде.

Оформление реферата производится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его структуре. Каждая часть начинается с новой страницы. Каждая страница нумеруется. Счет- нумерация ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются.

Страница должна иметь поля слева - не менее 3 см, справа – не менее 1,5 см, снизу и сверху – 2,5 см. Текст должен легко читаться. Рекомендуемые размеры шрифта 12 – 14 (один по всему тексту). Шрифт лучше выбирать прямой. Курсив и жирный шрифт использовать для выделения. Заголовки по всему тексту должны быть выполнены в едином стиле. Заголовки одного уровня набирают одним шрифтом одного размера. Таблицы, схемы, чертежи, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения, нумеруются каждые в отдельности. Они должны иметь название и ссылку на источник данных, а при необходимости и указания на масштабные единицы. В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

Титульный лист оформляется следующим образом: в верхней части листа название учебной организации, в центре – название темы реферата, ниже темы справа – фамилия, имя, отчество учащегося, класс, а также фамилия и инициалы учителя, внизу – село и год написания. Все сноски даются под основным тестом и оформляются на основе Приложения. Руководство и рецензирование реферата:

Руководителем реферата является учитель, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

Деятельность руководителя включает в себя:

- предложения и (или) корректировку темы реферата;
- обсуждение содержания и плана реферата;
- рекомендации по подбору литературы;
- планирование и контроль за работой над рефератом;
- написание отзыва, содержащего анализ реферата и оценку исследовательских качеств учащегося, проявленных в ходе выполнения работы.

Критерии оценки реферата:

- Соответствие реферата теме.
- Глубина и полнота раскрытия темы.
- Адекватность передачи первоисточника.
- Логичность, связность.
- Доказательность.
- Структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).
- Оформление (наличие плана, списка литературы, культура, цитирования, сноски и т.д.).
- Языковая правильность.

Критерии оценки введения:

- Наличие обоснования выбора темы, её актуальности.
- Наличие сформулированных целей и задач работы.
- Наличие краткой характеристики первоисточников.

Критерии оценки основной части:

- Структурирования материала по разделам, параграфам, абзацам.
- Наличие заголовка к частям текста и их удачность.
- Проблемность и разносторонность в изложении материала.
- Выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование.
- Наличие примеров, иллюстрирующих теоретические положения.

Критерии оценки заключения:

- Наличие выводов по результатам анализа.
- Выражение своего мнения по проблеме.

Процедура подготовки и защиты реферата:

- Выступление учащегося в течение 10 мин.
- Ответы учащегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы реферата.
- Обсуждение выступления и постановка баллов (оценки), складывающихся из: оценки реферата на основе ответов учащегося на вопросы, поставленные в ходе защиты. Результаты объявляются учащемуся (с мотивировкой), и после совещания члены жюри (комиссии) заносят в соответствующую документацию.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Академической задолженностью считается как неудовлетворительный годовой результат по предмету, так и неудовлетворительный результат, полученный во время проведения промежуточной аттестации. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за промежуточную аттестацию учащемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

6.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года, следующего за учебным годом, в котором проводилась промежуточная аттестация. Школа, родители (законные представители) учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые Школой по каждому учащемуся индивидуально. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия. Взимание платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

6.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико - педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.8. Учащиеся 9,11-х классов, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки не допускаются до государственной итоговой аттестации.

6.9. Классные руководители итоги промежуточной аттестации и решение Школы о переводе учащихся обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

6.10. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной оценкой по предмету на промежуточной аттестации, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

6.11. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу (за исключением факультативных) выставляется учителем с учётом результатов промежуточной аттестации.

7. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

7.2. По заявлению экстерна директор МБОУ «Ильинская СОШ» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «Ильинская СОШ», родители (его законные представители) имеет право на получение информации о

сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ «Ильинская СОШ».

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ «Ильинская СОШ» не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего положения.